

Rektor

Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie

ul. Krakowskie Przedmieście 5

00 -068 Warszawa

w związku z realizacją projektu pn. „ASP w Warszawie - UCZELNIA RÓWNYCH SZANS”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Nr umowy: POWR.03.05.00-00-A026/21-00

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy  
Specjalisty/teki ds. technologii wspierających  
w Biurze Wsparcia i Dostępności (BWiD)  
(wymiar 1/2 etatu, czas określony)

**Oczekiwane wymagania:**

- co najmniej 5. letni staż pracy,
- wykształcenie wyższe,
- udokumentowane doświadczenie w pracy - na podobnym stanowisku.

**1. Zadania specjalisty:**

- wsparcie studentów z niepełnosprawnościami w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT);
- zapewnienie dostępności cyfrowej uczelni oraz stały monitoring wprowadzanych treści i dokonywanie stosownych adaptacji na www ASP;
- wykonywanie cyklicznych audytów wewnętrznych dostępności serwisów www w oparciu o standardy WCAG 2.1.;

Ponadto, zapewnienie w swojej pracy, kompleksowości zakresu funkcjonowania BWiD oraz poniższych obszarów dostępności:

**OBSZAR 1** – Poprawa dostępności w obszarze struktury organizacyjnej funkcjonującego Biura Wsparcia i Dostępności.

**OBSZAR 2** – Wdrożenie na uczelni rozwiązań z zakresu ARCHITEKTURY, likwidacja barier architektonicznych.

**OBSZAR 3** – Rozwój zaplecza technologicznego i obszaru technologii wspierających na uczelni.

**OBSZAR 4** – Poprawa dostępności w obszarze procedur funkcjonujących na uczelni.

**OBSZAR 5** – Rozwój wsparcia edukacyjnego dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawnościami

**OBSZAR 6** – Podniesienie kompetencji kadry, w zakresie edukacji włączającej.

**2. Wymagane dokumenty:**

- 1) kwestionariusz osobowy (dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – dostępny <https://asp.waw.pl/dokumenty-do-pobrania-2/>)
  - 2) list motywacyjny;
  - 3) kserokopie dodatkowych dokumentów (certyfikaty, dyplomy, referencje) o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach w obszarach, dotyczących ;
3. Osoby zainteresowane, prosimy, o przesłanie wymaganych dokumentów drogą elektroniczną adres e-mail: [pdsozn\\_manuela.moszynska@cybis.asp.waw.pl](mailto:pdsozn_manuela.moszynska@cybis.asp.waw.pl)

Termin przesłania dokumentów – **do 20 czerwca 2022 roku**

W treści tematu korespondencji, prosimy o dopisanie:

**„Oferta pracy - Biuro Wsparcia i Dostępności”.**

**Pouczenie:**

Rozstrzygnięcie naboru nie skutkuje automatycznie nawiązaniem stosunku pracy.

Decyzję w sprawie zatrudnienia, osoby wyłonionej w konkursie, podejmuje Rektor.

Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie, zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru ze względu na niespełnienie wymogów przez żadnego z kandydatów.

**Klauzula informacyjna:**

Administratorem danych osobowych jest Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5; 00-065 Warszawa. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować na adres e-mail: [iodo@asp.waw.pl](mailto:iodo@asp.waw.pl). Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procesu rekrutacji – podstawę prawną przetwarzania stanowią przepisy Kodeksu pracy (przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz zgoda (w zakresie danych, które nie są przetwarzane na podstawie przepisów Kodeksu pracy).

W zakresie, w jakim udzielona została zgoda na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do jej cofnięcia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Akademię znajdują się na stronie internetowej pod adresem: [www.asp.waw.pl/dane-osobowe/](http://www.asp.waw.pl/dane-osobowe/).

Rektor  
Akademii Sztuk Pięknych  
w Warszawie

*prof. Błażej Ostoja Lniski*